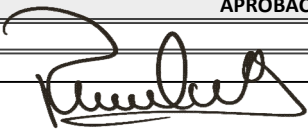




TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:		Notaría Única de Támesis								Página 2 de 2	
OFICINA PRODUCTORA:		ADMINISTRATIVA							CÓDIGO OFICINA:		
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			OBSERVACIONES	
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E		
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados	Vig. Lab.	20			X			Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003	
		1.2 Hoja de vida exempleados	0	20			X				
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina	2	20			X			conservación y digitalización .Código sustantivo del trabajo	
		2.2 Novedades	2	5			X				
3	Movimiento caja	3.1 recibos de caja	2	8					X	Código de comercio. Estatuto tributario	
		3.2 soportes o anexos	2	8					X		
		3.3 Facturas	2	8					X		
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas	2	3					X		
		4.1 Comunicaciones oficiales recibidas									

CONVENCIONES			APROBACIÓN		
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo			
D:	Digitalización	Firma Notario:			
E:	Eliminación	Fecha de aprobación		Acta	